



**Schoolgids**

**2019 - 2020**

## Voorwoord

Het is belangrijk dat uw kind met plezier naar school gaat en alle kansen krijgt om onbezorgd op te groeien en zich te ontwikkelen. Een basisschool kiest u als ouders dan ook met zorg.

Scholen kunnen onderling erg verschillend zijn. Dat maakt het kiezen moeilijk.

Daarom heeft de overheid de basisscholen de opdracht gegeven een schoolgids te maken.

Deze gids kan u helpen bij het kiezen van een basisschool. In een schoolgids schrijft een school over uitgangspunten, werkwijzen en sfeer, om een zo volledig mogelijk beeld van de school te geven. Deze gids is tot stand gekomen in samenwerking met het schoolteam, de ouderraad, de medezeggenschapsraad en het schoolbestuur.

De schoolgids die u in handen heeft, is bedoeld voor ouders (wanneer we in deze schoolgids spreken over ouders, bedoelen we natuurlijk ook de eventuele verzorgers) die nu kinderen op onze school hebben én voor ouders van toekomstige leerlingen. Aan degenen die al kinderen op de Prins Mauritschool hebben, leggen wij verantwoording af over onze manier van werken. Aan de andere ouders leggen wij uit wat zij van ons mogen verwachten als hun kind een leerling van onze school wordt.

We hopen dat u onze schoolgids met plezier zult lezen. Vanzelfsprekend bent u altijd welkom voor een toelichting.

A. de Ruiter  
M. de Jong

## Algemeen

Wat staat in deze schoolgids?

In deze schoolgids geven wij wettelijk en niet-wettelijk vereiste informatie. U leest in deze gids over het wel en wee in onze school. Nieuwe ouders kunnen te weten komen wat voor soort school dit is.

Anderen kunnen de gids gebruiken om sommige zaken nog eens terug te lezen. Belangrijk bij de keuze van een basisschool is de visie op de rol van school bij de ontwikkeling van kinderen en de zorg voor de kinderen.

Ons onderwijs richten we vanuit een bepaalde overtuiging, missie en visie in. In hoofdstuk 2 wordt dit beschreven.

Bij zorg denken we aan hulp die we de kinderen bieden wanneer de ontwikkeling op een of andere manier wat achterblijft. Natuurlijk zijn er ook kinderen waar het leren wat sneller gaat dan bij anderen, die kinderen hebben ook zorg nodig. Naast deze gids krijgen ouders een gids over de basisschool uitgereikt. Deze gids is uitgebracht door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen. Deze onderwijsgids geeft informatie over rechten, plichten en mogelijkheden binnen het onderwijs.

Beide gidsen vullen elkaar goed aan.

Tevens wijzen we op onze website, [www.ikcprinsmaurits.nl](http://www.ikcprinsmaurits.nl). Op deze website vindt u teksten en foto's van actuele gebeurtenissen in de school.

We vinden betrokkenheid van ouders erg belangrijk. Vragen en/of suggesties voor deze schoolgids zijn daarom van harte welkom!

# 1. Heden en verleden

## 1.1 Naam van de school.

Prins Mauritschool

Brandemeer 1-3

8918 GE LEEUWARDEN

☎ 058 – 2663559

E: [ikcprinsmaurits@pcboleeuwarden.nl](mailto:ikcprinsmaurits@pcboleeuwarden.nl)

I: [www.ikcprinsmaurits.nl](http://www.ikcprinsmaurits.nl)

Prins Maurits was een zoon van Willem van Oranje, Willem de Zwijger. Prins Maurits leefde van 1567 – 1625. Prins Maurits heeft veel bijgedragen aan de bevrijding van de overheersing door de Spanjaarden in de 80-jarige oorlog.

Naar bovenstaande Prins Maurits, is ook de oudste zoon van prinses **Margriet** en **Pieter van Vollenhoven** vernoemd. Hij wordt officieel aangeduid met *Zijne Hoogheid Prins Maurits van Oranje-Nassau, Van Vollenhoven*; in de dagelijkse omgang wordt hij kortweg prins Maurits genoemd. Prins Maurits is in 2017 benoemd tot kapitein-der-zee bij de Koninklijke Marine.

## 1.2 De geschiedenis van onze school.

De school is geopend in 1969 in de wijk Bilgaard. In 1969 was Bilgaard een nieuwe stadswijk waar het inwonertal snel toenam. Het aantal kinderen op onze school steeg enorm. Toen de wijken Westeinde en Camminghaburen verzezen vertrokken gezinnen uit de wijk daar naar toe. Het leerlingenaantal op onze school werd kleiner maar nam weer toe in 1985 toen de lagere school samenging met de kleuterschool, de Prins Constantijn. Samen gingen we verder onder de naam *Prins Mauritschool* en sinds 2019 als **IKC Prins Maurits** met onderwijs en opvang voor kinderen van 0 t/m 12 jaar. Het leerlingenaantal is nu vrij stabiel en handhaaft zich rond de 200 leerlingen. In het schooljaar 2009/2010 mochten we ons 40-jarig bestaan vieren!

## 1.3 De gebouwen.

In de herfstvakantie van 2019 betrekken we ons volledig nieuwe gebouw. Een gebouw waarin we de voorzieningen van ons IKC bij elkaar hebben. Voorzieningen voor zorg, opvang en onderwijs voor de leeftijdsgroep van 0 t/m 12 jaar.

Ons nieuwe gebouw geeft ons de mogelijkheid om meer variatie te bieden in de manier waarop we onderwijs verzorgen. Het is bijvoorbeeld mogelijk om een groepje kinderen, onder begeleiding van een onderwijsassistent, op de leerpleinen te laten werken. De kinderen krijgen dan meer kansen om te leren samenwerken, te overleggen en samen vraagstukken op te lossen. Met de uitstraling van ons nieuwe gebouw, de gebruikte materialen en de fantastische buitenruimte voelen we ons de koning te rijk! Een gebouw van kwaliteit voor onderwijs van kwaliteit!!



IKC PRINS MAURITS LEEUWARDEN

## 1.4 Schoolgrootte.

Onze school telt op dit moment ongeveer 200 leerlingen. Dit is het "ongewogen" aantal leerlingen. Voor de formatie (= het aantal leerkrachten dat op een school mag werken) wordt elk kind "gewogen". Voor de weging telt o.a. de opleiding van de ouders mee.

Er is een verschil tussen gewogen en ongewogen kinderen. Dat betekent voor onze school dat we extra leerkrachten hebben.

Deze leerkrachten worden ingezet om de groepen te verkleinen en om kinderen binnen en buiten de groep te kunnen helpen (remedial teachers en onderwijsassistenten).



## 2. Doelstellingen en uitgangspunten.

### Waar onze school voor staat

#### 2.1 Identiteit

De Prins Maurits is een christelijke basisschool. Dat betekent dat alles wat we doen geïnspireerd wordt door het geloof in God met de Bijbel als leidraad. Vanuit die visie proberen we recht te doen aan elk individu door de sfeer op school zo te laten zijn dat kinderen, ouders en leerkrachten zich veilig en vertrouwd kunnen voelen.

Omgaan met elkaar, normen en waarden, respect voor een ander, regels en afspraken zijn daarbij belangrijk.

Onze identiteit maken we in ons omgaan met elkaar zichtbaar, maar ook door onze tradities en vieringen: weekopening, dagbegin en lied, kerst- en paasviering, etc.

We hebben zorg voor de wereld om ons heen. Ver weg en dichtbij. We ondersteunen goede doelen en sponsoren kinderen die opgroeien in een ontwikkelingsland.

Incidenteel zetten we ons op een andere manier in voor de wereld om ons heen; actie voor Japan, Haïti, etc.

#### 2.2 Visie

##### Visie

*De Prins Mauritschool is een christelijke basisschool waar kinderen weten wat hun talenten zijn. Deze talenten gebruiken onze leerlingen bij de eigen ontwikkeling én bij het samen leren en opgroeien.*

##### Hoe gaan we dat doen (missie); hoe kunt u dat zien in de groepen? Kernpunten:

- Identiteit
- Aansluiten bij onderwijsbehoefte van de leerling
- Samenwerken
- Samenhang
- Veilige omgeving
- Nadruk op leren
- Betekenisvol onderwijs

#### 2.3 Doelen

De doelen van het basisonderwijs zijn weergegeven in de Wet op het

Basisonderwijs. In artikel 9 van deze wet staat in de eerste plaats, dat het verloop voor elk kind op de basisschool ononderbroken moet zijn. De talenten die kinderen hebben en de manier waarop kinderen het beste leren, is erg verschillend. Dat betekent dat ons onderwijsaanbod ook gevarieerd moet zijn. Pas dan kunnen we genoeg ontwikkelingskansen geven. Dus creatief, sportief, zelfstandig, met kennis en welbevinden. Leren, met veel oefening, herhaling en variatie. Hard werken.

#### 2.4 De cultuur van de school

We hechten grote waarde aan een goede plezierige omgang met elkaar. Dat betekent dat er regels op school zijn waar leerkrachten en kinderen zich aan moeten houden.

Duidelijkheid over die regels leidt tot een gevoel van veiligheid voor kinderen.

Veiligheid is een belangrijke voorwaarde om uit te kunnen groeien tot een volwaardig mens.

Daarom zijn regels, omgaan met storend gedrag en een open en eerlijk contact met ouders actuele onderwerpen van discussie en overleg.

Goed contact tussen ouders en school is in het belang van het kind. De ouders zijn immers de belangrijkste schakel in de opvoeding van het kind. De school neemt gedurende de dagelijkse schooltijd de opvoeding van het kind over van de ouders. Daarom willen we als school graag over belangrijke zaken geïnformeerd worden. Er zijn ook veel contactmomenten met de ouders, waaronder het huisbezoek. Verder is onze school altijd bereikbaar en bent u van harte welkom om een afspraak te maken.

### 3. De organisatie van het onderwijs

#### 3.1 Schoolorganisatie

Wij werken met jaargroepen, dat wil zeggen dat er afzonderlijke groepen zijn waar leerlingen van dezelfde leeftijd bij elkaar zitten.

Groep 1, 2, 3 en 4 noemen wij onderbouw, groep 5, 6, 7 en 8 noemen we bovenbouw.

Groep 1	(leeftijd 4/5 )
Groep 2	(leeftijd 5/6 )
Groep 3	(leeftijd 6/7 )
Groep 4	(leeftijd 7/8 )
Groep 5	(leeftijd 8/9 )
Groep 6	(leeftijd 9/10 )
Groep 7	(leeftijd 10/11)
Groep 8	(leeftijd 11/12)

Daarbij is er voor kinderen die extra aandacht nodig hebben voor taal, opvang mogelijk in de taalgroep en de verlengde schooldag. Prachtige voorzieningen die ons helpen om extra te investeren in de taalontwikkeling van uw kind.

Sinds 2018 zijn wij een **IKC** (Integraal Kindcentrum). Dat betekent dat we een compleet pakket van onderwijs en opvang kunnen verzorgen voor kinderen van **0 t/m 12 jaar** en van **7.30u. tot 18.30u.**

#### 3.2 De samenstelling van het team

Naast de directie, leerkrachten en pedagogisch medewerkers en, zijn er in school nog mensen werkzaam met speciale functies:

##### **Directie en zorg**

De adjunct directeur organiseert en coördineert de speciale zorg voor kinderen die dat nodig hebben. We kunnen daarbij direct beschikken over een **gedragsspecialist, orthopedagoog, fysiotherapeute, logopediste** en een **schoolmaatschappelijk werkster**.

##### **Remedial teachers:**

De remedial teachers geven speciale hulp en begeleiding aan kinderen die hiervoor in aanmerking komen.

##### **Coördinator informatica:**

De coördinator informatica organiseert en coördineert alles wat met computers op school te maken heeft.

##### **Taalcoördinator:**

De taalcoördinator helpt ons het taalonderwijs op onze school vorm te geven.

##### **Onderwijsassistent:**

De onderwijsassistent ondersteunt de groepsleerkracht bij haar werkzaamheden: begeleiden van kleine groepen kinderen, verzorgen van interactief taalonderwijs, werken met de computer, etc.

##### **Bedrijfshulpverleners:**

Dit zijn 5 teamleden die geschoold zijn in EHBO en brandbestrijding. Zij zijn verantwoordelijk voor de veiligheid op school. Zij geven eerste hulp en coördineren een ontruiming bij calamiteiten.



## 4. Leer- en vormingsgebieden

Dit hoofdstuk beschrijft wat een kind bij ons op school leert. Bij ons onderwijs houden we rekening met de actualiteit, maar leerstof ligt voor een belangrijk deel vast in de methoden die we gebruiken en de doelstellingen die we moeten en willen halen.

### 4.1 Dagopvang, buitenschoolse opvang en de Speelleergroep (peuterspeelzaal)

We gaan voor een doorgaande ontwikkelingslijn voor kinderen van 0 t/m 12 jaar. Sinne is als aanbieder van opvang en speelleergroepen onze partner in het IKC. Samen zorgen we ervoor dat we vroeg weten wat leerlingen nodig hebben om een volgende stap te maken in ontwikkeling. Gelijke kansen voor alle kinderen. Dat is onze uitdaging in een gezamenlijke aanpak.

### 4.2 Groep 1 en 2

De aanpak in deze groepen sluit enerzijds aan bij de speelleergroepen en anderzijds vinden we afstemming richting groep 3. Daarvoor hebben we doorgaande lijnen geformuleerd als het gaat over taal, motoriek, sociaal-emotionele ontwikkeling en gecijferdheid.

Er wordt gewerkt aan tafels, in hoeken, in het speellokaal en op het schoolplein. In deze groepen is veel aandacht voor gewoontevorming en regelmaat. Leren gebeurt vooral door spelen en bewegen.

De vorderingen van elk kind worden bijgehouden op een observatielijst. (zie hoofdstuk "onderwijs op maat")

De meeste leer- en vormingsgebieden komen in samenhang aan de orde aan de hand van een bepaald thema. (b.v. "de winkel", "voorjaar" of "feest"). In de dagelijkse praktijk in de groep is dit nauwelijks merkbaar. Wie in de poppenhoek of bouwhoek speelt is ook bezig met taalontwikkeling. Wie speelt met een lottospel leert ook getallen en kleuren. Wie de golven van de zee tekent, is bezig met voorbereidend schrijven. Er is veel aandacht voor taalvorming, omdat dit de basis is voor ander leren.

Wij maken gebruik van de methode Schatkist.

Kinderen zitten ongeveer 2 jaar in de kleutergroepen. Dit is afhankelijk van geboortedatum, aanleg en aard.

In groep 1 en 2 worden (speelse) activiteiten aangeboden die voorbereiden op leren lezen, rekenen en schrijven in groep 3.

### 4.3 Groep 3 t/m 8

In onderstaande vakkentabel wordt globaal weergegeven hoeveel tijd er per week aan de verschillende vakken wordt besteed. Het gaat hier om gemiddelden, die per leerjaar kunnen variëren.

#### 4.3.1 Aantal uren per vak

Godsdienst	2½
Rekenen	5
Taal	5
Lezen	3
Schrijven	1
Engels	1
Wereldoriëntatie	3½
Creatieve vakken	3
Bewegingsonderwijs	1½

Na de dagopening, het zingen en/of de vertelling krijgen de kinderen uitleg over taal, rekenen of lezen. De ochtend wordt onderbroken door een pauze van een kwartier.

Na de pauze en 's middags krijgen de kinderen les in wereldoriënterende vakken, onderbroken door creatieve of sport- en spelactiviteiten. Alle activiteiten zijn gepland volgens een rooster.

In diverse groepen wordt zelfstandig gewerkt na een instructie. We maken dan bv. gebruik van een kieskast, een circuitvorm of een zelfstandig werkblok met dagtaken en weektaken.

Samenwerken vinden we daarbij belangrijk.

Na schooltijd hebben we nog een uitgebreid aanbod aan activiteiten: dans, kunst, sport, taal/lezen, techniek, koken, etc.

### 4.3.2. Godsdienstige vorming

IKC Prins Maurits herbergt een Protestants Christelijke school, die openstaat voor iedereen die zich thuisvoelt bij onze manier van leven en werken. De identiteit van onze school vindt zijn oorsprong in het geloof in God en in de Bijbel. Het woord van God is onze inspiratiebron. We willen ruimte geven aan iedereen en hebben respect voor ieders inbreng.

Ons onderwijs is niet neutraal, maar betrokken op mens en wereld. Daarmee komen we ook tegemoet aan burgerschapsvorming in het algemeen en bij wereldoriënterende vakken specifiek.

Dit komt tot uiting in de omgang met elkaar, in de taal die gesproken wordt en in de sfeer die er heerst op school. Elke schooldag wordt geopend en beëindigd met een gebed.

We gebruiken de methode "Trefwoord".

### 4.3.3. Lezen

In groep 3 wordt officieel een start gemaakt met het leren lezen. In de groepen daarvoor worden de kinderen echter al voorbereid, waarbij woordenschatontwikkeling een belangrijk onderwerp is. Er wordt gewerkt met de methode "Veilig leren lezen".

In de hogere leerjaren komt de nadruk steeds meer te liggen op begrijpend en studerend lezen. Vlot technisch lezen en een uitgebreide woordenschat is voorwaarde. Stillezen en tutor lezen zijn daarbij goede leesvormen.

Voor begrijpend lezen gebruiken we de methode "tussen de regels".

We vinden het belangrijk de kinderen liefde voor boeken bij te brengen. Daarom wordt elke dag voorgelezen en vinden er activiteiten plaats in het kader van leespromotie. De kinderboekenweek krijgt uitgebreid aandacht en er wordt samengewerkt met de bibliotheek. Op schoolniveau wordt er wel eens een voorleeswedstrijd gehouden.

### 4.3.4. Schrijven

We gebruiken de methode "Schrift". Er zijn werkboekjes voor rechts- en linkshandige kinderen. De kinderen schrijven in groep 3 met een potlood.

Vanaf groep 4 mogen de kinderen met een vulpen, balpen of potlood schrijven (afhankelijk van de motorische ontwikkeling). We proberen een vlot en duidelijk handschrift bij elk kind te ontwikkelen.

Jonge kinderen zijn vaak trots als ze hun naam kunnen schrijven. Het is belangrijk dat ze dit op de juiste manier doen.

(lettertype, schrijfrichting, goede pen/potlood hantering).

Als kleuters de letters en cijfers fout aanleren, is het in groep 3 heel moeilijk dit weer af te leren. De letters worden als volgt geschreven:



### 4.3.5 Rekenen

Wij werken met de methode "Wereld in getallen". Deze rekenmethode biedt meer dan alleen rekenrijtjes oplossen. De methode gaat uit van dagelijkse problemen die opgelost moeten worden. Tussen de leerkrachten en de leerlingen wordt veel gesproken over de verschillende manieren van oplossen. Hoofdrekenen en extra oefenen krijgt hierbij veel aandacht.

Een aantal weken wordt geoefend en gewerkt aan een aantal nieuwe sommen en opdrachten. Elk blok wordt afgesloten met een toets om te controleren of de leerlingen voldoende vorderingen hebben gemaakt. Kinderen die problemen hebben met de rekenstof worden extra begeleid. Kinderen die meer aankunnen krijgen na de controletoeets de nodige verdieping.



#### 4.3.6. Nederlandse taal

De Prins Mauritschool werkt in groep 3 met de methode "Veilig leren lezen" en in de groepen 4 t/m 8 met de methode "Staal". Sterk aan deze methode is o.a. de flinke inzet op woordenschatontwikkeling. Tevens is er aandacht voor het verwoorden van ideeën, spelling en luisteren naar anderen. Behalve schriftelijk taalwerk, leren de kinderen ook verhalen schrijven en spreekbeurten houden. Kinderen die moeite hebben met taal/spelling worden extra begeleid. Regelmatig worden de resultaten getoetst. In het kader van GOAL (Gemeentelijk Onderwijs Achterstandenbeleid Leeuwarden) worden activiteiten ontwikkeld om taalachterstanden te voorkomen of te verminderen. Lees daarvoor ook **8.1**

#### 4.3.7. Computeronderwijs en techniek

De computer, we beschikken over zo'n 60 l-pads, wordt gebruikt voor verschillende ontwikkelingsgebieden, zoals het aanleren van tafels, taal en spellingsvaardigheden en het zoeken van informatie. Daarnaast werken kinderen in kleine groepjes en onder begeleiding, aan computer- en techniekactiviteiten. Dat varieert van het maken van powerpoint-presentaties tot het werken met technisch lego om bouwkundige constructies te maken. Aan het eind van de basisschoolperiode willen we dat kinderen de computer kunnen gebruiken als hulpmiddel bij presentaties en als informatiebron voor bijvoorbeeld het maken van werkstukken, voorbereiden van spreekbeurten, etc.

#### 4.3.8. Engels

In groep 7 en 8 wordt Engels gegeven met de methode "Groove me". De methode wil de reeds aanwezige kennis van Engelse woorden ordenen en uitbreiden. Het mondelinge gebruik van taal krijgt meer aandacht dan schriftelijke vaardigheden. Graag sluiten we aan bij de gevraagde vaardigheden op het voortgezet onderwijs.

#### 4.3.9. Wereldoriëntatie en sociaal- emotionele ontwikkeling

Op heel veel momenten wordt gesproken over de wereld om ons heen en brengen we de kinderen kennis bij over het heden en het verleden van de aarde. Soms gebeurt dit in aparte vakken aan de hand van moderne methoden, maar ook door middel van klassengesprekken, spreekbeurten, schooltelevisie, werkstukjes, projecten e.d. We gebruiken op school de volgende methoden:

<i>Aardrijkskunde</i>	-Meander
<i>Geschiedenis</i>	- Brandaan
<i>Natuur en techniek</i>	- techniektorens/ Nieuws uit de natuur / Naut
<i>Verkeer</i>	- Klaar over/groep 8 neemt deel aan het landelijk verkeersexamen
<i>Burgerschap</i>	- integraal in de methode "Trefwoord" en in de methoden voor wereldoriëntatie
<i>Sociaal-emotionele ontwikkeling</i>	- Kwink

we maken elk jaar een keuze uit de verschillende school-tv programma's, zodat we actuele gebeurtenissen kunnen gebruiken in ons onderwijsleerproces. Niet alleen de wereld in de boeken leert ons onze omgeving begrijpen. De kinderen zijn ook veel in die "echte" wereld aan het werk. Leerkrachten pakken kansen om in het aanbod groepen leerlingen de wereld te ontdekken, te ervaren en te onderzoeken. We bezoeken terpen, beleven geschiedenis in de binnenstad, verbazen ons over natuurverschijnselen, etc.

#### 4.3.10 Creatieve vakken

Ook voor tekenen, handvaardigheid en muziek worden leerplannen gebruikt. Vanaf groep 3 besteden we ongeveer 3 uur per week aan deze vakken. Ze brengen evenwicht in het lesprogramma. Bij de kleuters is de creatieve vorming geïntegreerd in het totale programma. Om kwaliteit te waarborgen maken we gebruik van het programma van Kunstmenu, een keuzemenu voor muzikale

en culturele vorming en een vakleerkracht voor muziek. Het is voor ons een uitdaging om zowel onder schooltijd als na schooltijd, (zie ook 5.9) creatieve en culturele activiteiten te organiseren zoals het bespelen van instrumenten, streetdance, circus, drama, film maken, etc. Het programma van Kunstmenu voorziet daarin. Een, aan de school verbonden, cultuurcoördinator, zorgt voor afstemming en een gevarieerd aanbod.

#### 4.3.11 Bewegingsonderwijs

Bij de kleuters staat bewegingsonderwijs dagelijks op het rooster. Er wordt in de klas, op het schoolplein en in het speellokaal gespeeld.

Vanaf groep 3 krijgen de kinderen 2 keer per week 30/45 minuten les. De ontwikkeling van de motoriek, de kennismaking met verschillende sporten en basisvaardigheden van het turnen komen in deze lessen aan de orde. Ook hier bieden we naschoolse activiteiten aan, zodat kinderen ook kennis kunnen maken met andere sporten zoals judo en aerobic. We maken voor onze sportlessen gebruik van een vakleerkracht/combinatiefunctionaris.



## 5. De zorg voor kinderen.

### 5.1 Wanneer mag een kind naar de basisschool

Een kind mag direct als het 4 jaar is geworden naar de basisschool. Om alvast kennis te maken met de leerkracht en de kinderen van de groep is het wettelijk toegestaan, dat kleuters voor de vierde verjaardag enkele dagdelen op school aanwezig zijn.

Ook is het mogelijk om de open middag te bezoeken.

Bij de aanmelding van het kind krijgt u informatie over de school, o.a. in de vorm van een rondleiding.

Al eerder in deze schoolgids (bij 3.1.) heeft u kunnen lezen over de **Opvang en Speelleergroep**. Aanmelding voor Opvang en/of de Speelleergroep (vanaf 2 jaar) gaat via Sinne Kinderopvang. Maar u kunt ook gewoon bij ons terecht voor meer informatie.

### 5.2 Leerplicht

Als een kind 5 jaar is, moet het naar school. Wel mogen ouders hun **5 jarig** kind 5 uur in de week thuis houden. Ouders kunnen aan de directie van de school vragen of zij hun kind nog eens 5 uur thuis mogen houden. Als daar toestemming voor wordt gegeven, mogen die ouders hun kind dus in totaal 10 uren per week thuis houden. Ze krijgen dan geen problemen met de leerplichtwet. Het is niet toegestaan deze uren voor een langere periode op te sparen.

Bij **bijzondere omstandigheden** mogen ouders een verzoek doen voor extra verlof. Dit extra verlof moet ruim van tevoren schriftelijk bij de directie worden aangevraagd. Een aanvraagformulier en de wettelijke regeling zijn op school verkrijgbaar.

In overleg met de directie is er extra ruimte voor gezinnen die het offerfeest en het suikerfeest willen vieren. Graag willen we voor zowel het offerfeest als het suikerfeest, 1 dag extra verlof verlenen.

### 5.3 Kinderen volgen in hun ontwikkeling

Wij vinden het heel belangrijk de kinderen te volgen in hun ontwikkeling. Leerlingen die dreigen te stagneren in hun ontwikkeling proberen we in een vroeg stadium te helpen. Ook kinderen die zich sneller ontwikkelen dan gemiddeld, krijgen onderwijs op maat.

Het dagelijkse werk van de kinderen wordt gecorrigeerd en de resultaten van de kinderen worden genoteerd in een logboek. Ook de resultaten van de methode toetsen zijn hierin terug te vinden.

Om de kinderen zo objectief mogelijk te volgen maken wij bij ons op school gebruik van een aantal landelijke toetsen. Dit zijn testen die het niveau van de leerling bepalen in vergelijking met andere kinderen in Nederland.

Op dit moment hebben wij de volgende toetsen:

<b>Lezen</b> (Cito)	DMT Drie Minuten Toets AVI 3/4
<b>Rekenen</b> (Cito)	Rekenen Rekenen kleuters
<b>Spelling</b> (Cito)	Cito Spelling Schaal Vorderingen in Spellingvaardigheid
<b>Woordenschat</b>	Woordenschat (Cito) Groep 3-5
<b>Begrijpend lezen</b> (Cito)	Toetsen Begrijpend Lezen groep 5 t/m 8
<b>Taal voor kleuters</b> (Cito)	Groep 1 en 2
<b>TAK toets (passief)</b>	Groep 1
<b>Sociaal Emotionele Ontwikkeling</b>	Zien

Bovenstaande toetsen helpen ons bij een systematische signalering.

Naar aanleiding van deze signalering worden de uitvallers nauwkeurig getest om het probleem duidelijk te krijgen (diagnose). Na de diagnose wordt er een hulpprogramma opgesteld (plan van handelen) en na 6-8 weken vindt er dan

een evaluatie plaats om te bekijken of de doelstellingen gehaald zijn. Dit alles wordt met de ouders besproken.

Soms is het nodig om te praten over andere hulp. Te denken valt aan sociale vaardigheidstraining, fysiotherapie of bv. maatschappelijke hulpverlening voor het gezin. Dat wordt besproken en georganiseerd door ons Zorgadviesteam. Daarin zijn onze adjunctdirecteur, de gedragsspecialist, de orthopedagoog, de schoolmaatschappelijk werker, de leerplichtambtenaar en een vertegenwoordiger van de GGD werkzaam. Zij zorgen ervoor dat juiste zorg bij uw kind terecht komt.

De gegevens worden in een computersysteem beheerd. Tevens is er van elke leerling een dossier in de school. Hierin worden alle gegevens van de leerling bewaard. Dit dossier bevindt zich in een brandvrije, gesloten kast.

### 5.4 Rapportage

Als ouders bent u natuurlijk nieuwsgierig naar de resultaten van uw kind.

Tweemaal per leerjaar krijgen de leerlingen van de groepen 3 t/m 8 een rapport mee. De kinderen van de groepen 1 en 2 krijgen aan het eind van het schooljaar een rapport mee. De resultaten worden met de ouders besproken d.m.v. 10 – minutengesprekken en het huisbezoek.

Soms maken ouders en leerkrachten meerdere afspraken om de ontwikkeling of resultaten van een kind tussen de schriftelijke rapportages te bespreken.

Ook als de leerlingen in aanmerking komen voor speciale hulp, wordt er een afspraak met de ouders gemaakt.

In de groepen 6 t/m 8 kennen we de kind-ouder-leerkrachtgesprekken. Samen met de leerkracht worden er doelen vastgesteld waaraan gewerkt wordt.

Samen met u voelen wij ons verantwoordelijk voor een goede ontwikkeling van uw kind.

Als u gaat verhuizen zal onze school een onderwijskundig rapport samenstellen.

### 5.5 Voorgezet onderwijs

Na groep 8 gaan de kinderen naar het voortgezet onderwijs. Ze hebben de keuze

uit vele vormen van vervolgonderwijs. Wij proberen hen en de ouders bij die keuze te helpen. Het voortgezet onderwijs in Leeuwarden hanteert de zgn. plaatsingswijzer. Dit is een instrument waarbij de uitkomsten van het leerlingvolgsysteem van de basisschool adviserend werken bij plaatsing in het voortgezet onderwijs. Alle scholen van voortgezet onderwijs hanteren dit instrument.

Bij plaatsing in het voortgezet onderwijs zijn de verplichte landelijke eindtoetsen en het advies van de basisschool leidend.

Om de ouders en de leerlingen nader te informeren over de verschillende scholen voor voortgezet onderwijs zijn er voorlichtingsavonden in november (specifiek van de CSG Comenius) en in de maanden januari en februari. Ook worden door de diverse scholen van voortgezet onderwijs open dagen georganiseerd.

Zie over het voorgaande ook: [www.vo-leeuwarden.nl](http://www.vo-leeuwarden.nl).

## 5.6 Blijven zitten/groep overslaan

Het kan voorkomen dat het voor een kind beter is een leerjaar over te doen of een leerjaar over te slaan. Deze moeilijke beslissing wordt door de leerkracht en de zorgcoördinator vroegtijdig met de ouders besproken.

Onze school komt alleen met het advies een leerjaar over te doen of over te slaan, als de leerkracht en de ouders ervan overtuigd zijn dat het voor de ontwikkeling van het kind het beste is.

Bij de overgang van groep 2 naar groep 3 worden we geholpen in onze overwegingen door de kinderen te toetsen. Specifiek wordt gekeken naar welbevinden, motivatie, zelfvertrouwen, concentratie, sociale vaardigheden en motoriek.



## 5.7 Ambulante begeleiding

Als onze school de hulpvraag van een leerling niet kan beantwoorden wordt een

beroep gedaan op een onderwijsondersteunende organisatie (b.v. Cedin) of door het speciaal basisonderwijs. Ook leerlingen met een lichamelijke of zintuigelijke handicap worden door het speciaal basisonderwijs (b.v. Lyndenstein) ambulante begeleid.

## 5.8 Passend Onderwijs

Sinds augustus 2014 kennen alle schoolbesturen een zorgplicht. Dat betekent dat elk schoolbestuur verplicht wordt een passende plek te vinden voor ouders die een school zoeken voor hun kind(eren). Om te kunnen bepalen of onze school kan bieden wat een aangemelde leerling nodig heeft, hebben wij een ondersteuningsprofiel opgesteld. Dit is een wettelijk voorschrift bij de invoering van passend onderwijs.

Een schoolondersteuningsprofiel biedt informatie over de kwaliteit van de basisondersteuning voor alle leerlingen en over extra ondersteuning die de school kan bieden bij zwaardere problematiek. Het 'SOP' legt vast waar onze school voor staat. De school-ondersteuningsprofielen van alle scholen van ons samenwerkingsverband tezamen vormen de basis van het aantonen van de volledige beschikbaarheid van soorten ondersteuningsvoorzieningen in de regio. Op die manier is er voor alle kinderen zicht op de scholen/voorzieningen die er zijn om het onderwijs en de ondersteuning te krijgen passend bij de hulpvragen van kind en ouders.

Ons ondersteuningsprofiel bestaat uit de volgende onderdelen:

- een korte typering van onze school
- de kwaliteit van onze basisondersteuning. Dat is de ondersteuning waarop alle kinderen kunnen rekenen
- de deskundigheid voor extra ondersteuning waarover onze school beschikt (binnen het eigen personeelsbestand en van buiten de school)
- de voorzieningen die wij als school hebben om leerlingen extra ondersteuning te bieden

Bij toelating op onze school staat centraal de vraag of wij voorwaarden kunnen

scheppen om het kind op een verantwoorde wijze op te vangen en om de gewenste zorg te bieden. Bij die afweging zijn de deskundigheid van het team, de invloed die plaatsing kan hebben op school- en groepsomstandigheden en de mogelijkheden of onmogelijkheden van het schoolgebouw van wezenlijk belang. Het volledige schoolondersteuningsprofiel ligt ter inzage op school.

### **5.9 Schorsen en verwijderen (pestprotocol)**

Welbevinden van álle leerlingen is onze dagelijkse inzet! Daar gaat duidelijkheid in afspraken en (gedrags)regels aan vooraf. Samen met ouders willen we zorgen voor het naleven van die afspraken en regels. Soms lukt het na diverse inspanningen en hulp niet om leerlingen daarin te helpen. Dan moeten we kunnen terugvallen op de schorsings- en verwijderingsregeling die op onze school gehanteerd wordt. Daarin wordt precies beschreven welke stappen we nemen bij ongewenst gedrag. De volledige tekst ligt ter inzage op school.

### **5.10 Naschoolse activiteiten**

Na schooltijd kunnen de kinderen zich opgeven voor sportieve en/of culturele activiteiten. Dit zijn kort of langlopende projecten in samenwerking met BV Sport en het cultuuraanbod in Leeuwarden e.o. Een, aan de school verbonden, combinatiefunctionaris voor de sport, zorgt voor afstemming en een evenwichtig aanbod.

### **5.11 Sporttoernooien**

Onze school neemt aan diverse sporttoernooien deel. Het jaarlijkse schoolvoetbaltoernooi, slagbaltoernooi en, afhankelijk van wat ons wordt aangeboden, andere sportactiviteiten. De ouders zijn actief als begeleiders van de verschillende teams. Deelname is voor de kinderen gratis en zij worden op het toernooi verrast met een consumptie. De kosten worden betaald uit de ouderbijdrage.



### **5.12 Excursies**

Enkele malen per jaar maken we een educatief uitstapje. Er wordt dan een bezoek gebracht aan een museum, theater, een boerderij of bedrijf/instelling. Daarbij zijn er regelmatig kansen voor de leerkracht om vaker met groepen kinderen educatieve uitstapjes te maken en opdrachten uit te voeren (zie ook 4.2.10).



## 6. Onze personeelsleden en bestuur

### 6.1 Namen en adressen

#### Directie

##### Directeur:

Dhr. A. de Ruiter

☎ 0517 - 789931

##### Adjunct-directeur en zorgcoördinator:

Mevr. M. de Jong-Goïnga

☎ 058 – 2664431

##### Groepsleerkrachten:

Mevr. M. Spandauw  
(groep 1)

Mevr. D. Hazelaar – Kingma  
(groep 1 en groep 2)

Mevr. L. van der Meer  
(groep 2)

Mevr. J. Kalter – v.d. Meulen  
(groep 2)

Mevr. P. Akkerman - Wagenaar  
(groep 3)

Mevr. A. Hetteema en F. Nagel  
(groep 3)

Mevr. M. Pennings – Noorlandt  
(VVE/IKC contact)

Mevr. K. te Wierik  
(groep 4)

Dhr. G. Veldhuis  
(groep 5)

Dhr. F. van der Ploeg  
(groep 5 en 6)

Mevr. E. v.d. Boon  
(groep 6)

Mevr. E. Ebemorah-Hiemstra  
(groep 7)

Mevr. J. Smit - Krol  
(groep 8)

##### Vakleerkracht bewegingsonderwijs

Dhr. S. Bootsma

##### Onderwijsassistenten:

Mevr. B. Bouma, mevr. A. Meijer en  
mevr. S. Knook

##### Remedial Teacher:

mevr. C. de Vries en mevr. F. Broersma  
(pestcoördinator)

##### Orthopedagoog

Mevr. A. Wouda

##### Schoolbestuur:

Vereniging voor Protestants Christelijk  
Basisonderwijs Leeuwarden  
Margretha de Heerstraat 2  
8911 AK Leeuwarden  
☎ 058 – 2130350

##### Voor opvang en speelleergroep

Henny Nieuwhof  
en

Michelle van der Wal



### 6.2 Taakverdeling

De verdeling van de teamleden over de groepen wordt elk jaar via het informatiebulletin en in deze schoolgids vermeld. Een aantal leerkrachten heeft nog een speciale taak in de school: Juf Marjolein is er speciaal voor VVE het jonge kind en heeft bemoeienis met brede schoolactiviteiten en techniek, juf Frieda Roode is gedragsdeskundige op onze school en juf Petra helpt ons in de verdergaande digitalisering in het onderwijs.

Dan hebben we nog meester Henk als onze buurtsportcoach en juf Sabine als onze cultuurcoach.

### 6.3 Scholing

Ontwikkelingen in de maatschappij, en dus ook in het onderwijs, gaan razendsnel.

Voor ons is het belangrijk op tijd te kunnen voldoen aan nieuwe verwachtingen. Daar is o.a. nascholing voor nodig. Nascholing past vooral bij de doelen die we beschreven hebben in het schoolplan en de individuele talenten van teamleden.

Onderwijs op hoog niveau (HPS), boeiend onderwijs en de begeleiding van nieuwe leerkrachten staan bij ons centraal.



## **6.4 Teamvergaderingen**

Op school beperken wij het aantal teamvergaderingen tot ongeveer 5 per jaar. Wekelijks vinden leerkrachten elkaar in leerbijeenkomsten. In leerbijeenkomsten bespreken leerkrachten hoe onze leerlingen beter leren, kansrijker zijn, door de manier van lesgeven. In aparte vergaderingen worden de leerlingen besproken. Na iedere toetsperiode vindt er een vergadering plaats over de groepsresultaten. Tijdens deze vergaderingen wordt besproken hoe we de leerlingen verder zullen begeleiden.

## **6.5 Vervanging bij ziekte**

Bij ziekte van een teamlid wordt zij/hij vervangen. Wij maken daarbij gebruik van leerkrachten die vermeld staan op een invallerslijst. Deze lijst is samengesteld door het bestuur van de Vereniging. Er zijn landelijk grote tekorten aan leerkrachten. Soms is er geen leerkracht beschikbaar voor vervanging. Het kan zo zijn dat er dan lessen uitvallen.

## **6.6 Stagiaires**

Ieder jaar zijn er minstens 3 stagiaires van de PABO bij ons op school aanwezig waarvan, in voorkomende gevallen, 1 Leraar in Opleiding (LIO). Zij worden door ons begeleid en geven regelmatig lessen in de verschillende groepen. Daarbij moet opgemerkt worden dat de groepsleerkracht verantwoordelijk blijft. Ook zult u stagiaires aantreffen van de Friese Poort (zij worden opgeleid tot onderwijsassistent) en vrijwilligers.

## 7. Contacten

Zorg voor kinderen hebben we niet alleen. Daar hebben we u, ouders, bij nodig.

Daarom hechten we sterk aan een open en eerlijke relatie met ouders. Vertrouwen in elkaar is daarbij het sleutelwoord.

Daarom vinden we het belangrijk dat we de kans krijgen dat vertrouwen op te bouwen. Elkaar informeren helpt ons om dat voor elkaar te krijgen.

Onze school brengt zes maal per jaar een informatie-bulletin uit. Daarin vindt u de belangrijkste mededelingen, data, evenementen en berichten uit de school. We vinden het fijn als de ouders meewerken aan de activiteiten op onze school. Zo zijn er ouders actief op allerlei terreinen bijv. in de ouderraad, computerouders, hulpouders bij de sport en speldagen enz.

Alle ouders zijn welkom in de ouderkamer. Elke maandagochtend na de inloop (9.00u.) staat daar op verzoek de koffie klaar en er worden speciale activiteiten georganiseerd: van bloemschikken tot schildercursussen en gesprekken over opvoeding.

Op onze school worden ouderavonden georganiseerd: aan het begin van een cursusjaar ontvangen de ouders een uitnodiging om tijdens een "open huis" avond, informatie te ontvangen over het werk in de groep en uitleg over de materialen en methoden die we daarbij gebruiken. Indien gewenst organiseren we een aparte informatieavond over de zorgstructuur in de school. Deze avond wordt verzorgd door de adjunct directeur en de remedial teachers.

Tijdens "tien minutengesprekken" hebt u de gelegenheid om over de resultaten van uw kind te spreken. Vanzelfsprekend is er altijd de mogelijkheid om een aparte afspraak te maken met de leerkracht van uw kind. Indien nodig is het ook mogelijk een afspraak met de adjunct directeur/zorgcoördinator te maken.

In de kleuterperiode en ergens in de periode van groep 3, 4 of 5 worden de gezinnen thuis bezocht. Voor de kinderen uit de groepen 6, 7 en 8 worden er doelengesprekken georganiseerd. Samen met ouders worden de doelen voor een bepaalde periode geformuleerd.

Leerlingen leren bij ons ook zelf verantwoordelijkheid te nemen voor het

eigen leren. De doelengesprekken helpen daarbij.

### 7.1 Medezeggenschapsraad

Ingevolge de "Wet op de Medezeggenschaps-Raad", die inspraakmogelijkheden op school beoogt te bevorderen, is aan onze school een medezeggenschapsraad (MR) verbonden. In de MR van de school zijn de ouders en de personeelsleden vertegenwoordigd. Sinds 1996 is er een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

In de GMR worden zaken besproken, die betrekking hebben op alle scholen van de vereniging, zoals formaties, begrotingen en vakanties.

### 7.2 Ouderraad

Aan onze school is ook een actieve ouderraad verbonden. Deze OR bestaat uit een groep ouders die – naast het verlenen van assistentie bij allerlei activiteiten in de school – de belangen willen behartigen van alle ouders en kinderen. Wanneer u zaken, die betrekking hebben op de gang van zaken binnen de school, bespreekbaar wilt maken, kunt u dit doen via de ouderraad.

De ouderraad is er namens en voor u. Om een indruk te geven van de zaken, waarmee de OR zich zoal bezig houdt een volgend overzicht:

- het innen en de besteding van de vrijwillige ouderbijdrage.
- meedenken over, mee-organiseren van en assistentie verlenen bij activiteiten als Sinterklaasfeest, Kerst - en Paasvieringen, ouderavonden, informatieavonden, open huis, sport- en spelactiviteiten, enz.
- proberen ouders actief bij het school-gebeuren te betrekken.

Wanneer u meer informatie wenst, of iets kwijt wilt waarvan u denkt dat het voor de OR van belang kan zijn, kunt u altijd terecht bij één van de leden van de OR. De namen en adressen van de Ouderraadsleden en de MR-leden, vindt u als bijlage bij deze schoolgids.

### 7.3 Ouderbijdrage

De bijdrage is een vrijwillige bijdrage aan de OR om o.a. bovengenoemde activiteiten te kunnen realiseren. Wat de



hoogte van het bedrag betreft, geven we u de volgende suggestie:

**Voor het eerste kind 15 euro**

**Voor het tweede kind 10 euro**

**Voor de anderen 8 euro**

Elk jaar mag u in ons informatiebulletin een financieel verslag verwachten van de bestedingen van de ouderbijdrage.

#### **7.4 Klachtenregeling**

Met instemming van de Medezeggenschaps – raad is door het bestuur een klachtenregeling vastgesteld. Op onze school gebruiken wij het model zoals dat is gemaakt door de besturen – raad. De klachtenregeling is bestemd voor alle mensen die rechtstreeks met onze school te maken hebben.

De klachten kunnen betrekking hebben op de gedragingen en beslissingen van het bevoegd gezag, het personeel en anderen die deel uitmaken van de schoolgemeenschap.

De klachtenregeling is alleen van toepassing als u met uw klacht niet elders terecht kunt. Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen en leerkrachten op een juiste wijze na hoor en wederhoor worden afgehandeld. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht niet mogelijk is, of als de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan men een beroep doen op de directie van de school. Zij helpen u verder bij de afhandeling van uw klacht. Verder: Stichting Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)  
Postbus 82324  
2508 EH Den Haag  
Tel: 070 – 386 16 97  
E-mail: info@gcbo.nl  
De volledige klachtenregeling, waarin de procedure klachtbehandeling beschreven staat, ligt ter inzage bij de schoolleiding

#### Klachten ongewenste omgangsvormen

Bij klachten over ongewenste omgangsvormen op school, zoals: pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kunnen ouders en kinderen een beroep doen op de ondersteuning door de contactpersonen.

**naam contactpersoon school:**

**F. Broersma-Roode, tel.nr.: 058-2663559  
(juf Frieda)**

Ook heeft PCBO Leeuwarden e.o. bovenschools een coördinator en aanspreekpunt voor beleid tegen pesten aangesteld:

Annemie Winters, tel.nr.: 058-2130350

Deze contactpersonen zijn er voor u.

Zij luisteren naar u, geven u informatie over mogelijke vervolgstappen en advies. Zij maken met u een stappenplan voor het stoppen van het door u gesignaleerde ongewenste gedrag.

De school kent dan ook nog een externe vertrouwenspersoon. U kunt de externe vertrouwenspersoon zien als een objectieve deskundige van buiten de school. De externe vertrouwenspersoon kan naast het geven van informatie en advies ook optreden als bemiddelaar. naam externe vertrouwenspersoon kinderen (GGD): Marianne Kokshoorn telefoonnummer: 088-2299855 naam externe vertrouwenspersoon personeel (Adviesgroep Mens en Werk): mevr. Marjan de Jong telefoonnummer: 06 27316586 Klachten over ongewenst gedrag, die u onvoldoende vindt opgelost, kunt u voorleggen aan de klachtencommissie. De externe vertrouwenspersoon begeleidt u in het klachttraject.

#### Meldplicht seksueel geweld

Schoolleiding, contactpersonen en vertrouwenspersonen zullen een klacht van ouders/ leerlingen zorgvuldig behandelen. Bij klachten van ouders en leerlingen over de schoolsituatie, waarbij mogelijk sprake is van ontucht, aanranding of een ander zedendelict, is de school verplicht tot het doen van aangifte bij de officier van justitie, omdat mogelijk de veiligheid van meerdere kinderen in het geding is.

#### Vertrouwensinspecteur (VI)

Voor een onafhankelijk advies in geval van pesten en ongewenste intimiteiten, kunt u ook contact opnemen met het Meldpunt van de vertrouwensinspecteurs:  
Tel. 0900 – 111 3 111.

## **8. De ontwikkeling van het onderwijs in onze school.**

## 8.1 Terugblik en veranderingen in het komend schooljaar.

In het schoolplan beschrijven we de doelen van ons onderwijs voor 2015 tot 2019. In deze vier schooljaren richten we ons vooral op eigenaarschap van leren, andere educatieve betrokkenheid van ouders, digitalisering, ons pedagogisch klimaat en we hebben de blijvende ambitie om ons positieve inspectierapport en de hoge tevredenheid onder kinderen en ouders te waarborgen.

Doorlopende ontwikkeling in een IKC, kansengelijkheid door een focus op leren, oefenen en herhalen met variatie, hoge verwachtingen van medewerkers, nieuwe structuren bij de kleuters; de inspanningen voor het realiseren van doelstellingen uit het lopende schoolplan 2015 - 2019 hebben effect. Het afgelopen schooljaar hebben we dit lopende schoolplan geëvalueerd. De resultaten van de evaluatie hebben geleid tot nieuwe doelstellingen voor het schoolplan van 2019-2023. Planmatig werken aan de hoge maatschappelijke vraag hebben geresulteerd in een goed inspectierapport en een grote tevredenheid onder kinderen, ouders en personeel. De enquêtes en de leerling opbrengsten bevestigen dit beeld.

Aan ons de blijvende uitdaging om kwaliteit van onderwijs in een omgeving van leren, vast te houden.

De evaluatie van ons jaarplan 2017-2018 heeft voor afgelopen jaar de volgende onderwerpen om aan te pakken opgeleverd:

- IKC
  - komend schooljaar wordt er in de VVE groep een doorgaande lijn sociaal-emotionele vaardigheden geformuleerd (=kader)
  - in de opmaat naar sterkere samenwerking tussen school en Sinne is het nodig pr materialen/communicatie sterker af te stemmen
- Boeiend onderwijs NPD/BLP/High Performance School
  - uitgangspunten in didactisch handelen en differentiatie krijgen een hernieuwde focus – beschrijving in document "klassenmanagement en zelfstandig werken" (oefenen en leren als sterke basis!)

- werken met workshops in groepen 6, 7 en 8 pakken we opnieuw op
- de rol van het change team in deze veranderingsprocessen duiden we
- we doen brede ervaring op met het werken in leerteams (opmaat naar plg)
  - Bouw van de school
- september feestelijk startmoment slaan eerste heipaal
- pleincommissie en leerpleincommissie doen voorstellen over inrichting
- stuurgroep blijft hoogste beslisorgaan t.a.v. vraagstukken rond realisatie
- we plannen met voorbehoud de verhuizing naar het nieuwe gebouw
  - Sociaal- emotioneel sterkere kinderen
- Kwink: we vergen elkaar op ervaringen met methode Kwink. Pas dan kunnen we de werking goed evalueren
- komend schooljaar profiteren we van bevoegde diagnostiek om beter de ingewikkelde vragen van Iln. te kunnen beantwoorden en eerder uitspraken over perspectief te kunnen doen. We rekenen op een orthopedagoog onderwijs en een orthopedagoog jeugd en gezin
- De resultaten van Iln.
  - de ervaringen van afgelopen jaar, succesfactoren, gebruiken we in resultaatgericht werken komend jaar. Bareka is een belangrijk hulpmiddel bij resultaten rekenen

In de evaluatie van ons jaarplan kunt u nauwgezet lezen of we doelstellingen konden realiseren. Grofweg hebben we op elke onderwerp naar verwachting gepresteerd. De verhuizing naar het nieuwe schoolgebouw is helaas uitgesteld naar de herfst van dit kalenderjaar. Verder moeten we nu eerst de plannen voor de komende vier jaar in ons nieuwe schoolplan formuleren. In het komend najaar is het nieuwe schoolplan klaar. U mag er op rekenen dat we doorontwikkelen op de genoemde onderwerpen. In een nieuw schoolgebouw. Als volwaardig IKC. Kinderen eerst, samen verder!

## **8.2 Zorg voor de relatie school en omgeving**

Onze school heeft een intensief inhoudelijk contact met de andere scholen van de Vereniging.

Een aantal commissies bevordert de onderlinge samenwerking met name op het gebied van onderwijs.

Ook is er een intensieve samenwerking tussen alle Prot. Christelijke Basisscholen in Leeuwarden en de scholen voor speciaal onderwijs. Binnen dit

samenwerkingsverband wordt er naar gestreefd de deskundigheid te vergroten om zorgkinderen beter te helpen.

Wij vinden het belangrijk een goede relatie te hebben tussen kerk, school en gezin. We proberen, waar mogelijk, samen activiteiten te organiseren. De kinderen hebben dan bv. een groot aandeel in de voorbereiding van de kerkdienst en/of tijdens een viering.

We maken gebruik van verschillende organisaties (Bureau Meesterschap en Stenden) om ons te ondersteunen bij onderwijskundige vraagstukken. Dit houdt in dat zij ons helpen bij veranderingen en vernieuwingen in onze brede school op weg naar een Integraal Kindcentrum (IKC).

Onze school verleent medewerking aan activiteiten die onder verantwoordelijkheid van de wijkvereniging worden georganiseerd. Verder hebben we regelmatig contact met welzijnsinstellingen binnen de gemeente Leeuwarden zoals Openbare Bibliotheek, de GGD Noord Friesland, Stichting Keunstwurk, Natuur Historisch Museum, Fries Museum enz. Sinne Kinderopvang is onze partner in vragen naar kinderdagverblijven en speelleergroepen.

De contacten vinden we belangrijk, omdat we daarmee ontwikkelingskansen van kinderen kunnen vergroten. Daarbij worden we geholpen door een cultuurcoördinator en een combinatiefunctionaris voor de sport.

## 9. Resultaten van het onderwijs

De niveaueverschillen tussen kinderen zijn vaak erg groot. Het onderwijs bij ons op school is zo georganiseerd dat we goed zicht hebben op de verschillende niveaus van de kinderen.

Wij hebben voor de hoofdvakken, lezen, spelling, rekenen, woordenschat en sociaal-emotionele ontwikkeling een duidelijk signalerings- en registratiesysteem. De resultaten van dit systeem worden afgezet tegen een landelijk gemiddelde.

Zo kunnen wij in kaart brengen welke onderwijsbehoefte past bij onze leerlingen. Ons onderwijs proberen we waar mogelijk op maat af te stemmen. Daarvoor maken wij o.a. gebruik van remedial teachers. Ook leerlingen die hoger scoren dan het gemiddelde krijgen extra aandacht. Naast extra hulp *buiten de groep* proberen we vooral ook kinderen middels een ondersteuningsplan en/of een groepsplan begeleiding *binnen de groep* te geven.

De behaalde leerresultaten (n.a.v. het leerlingvolgsysteem) zijn als geheel over de afgelopen 3 jaar voldoende te noemen. Onze leerlingen presteren zoals we mogen verwachten. We vergelijken de prestaties van onze leerlingen met de gemiddelde prestaties van scholen in heel Nederland. Woordenschatontwikkeling en begrijpend lezen blijken in de afgelopen jaren de belangrijkste risicovakken. Dat dwingt ons om de leeromgeving zó in te richten, dat we uitval zoveel als mogelijk voorkomen. We merken dat vroeg opmerken van leer- en gedragsproblemen, helpt om onze leerlingen vroegtijdig de juiste hulp te bieden. Daarmee voorkomen we grote achterstanden.

Schooljaar 2016-2017 gingen er van de 19 leerlingen 7 naar het VMBO, 6 naar de Mavo, 3 naar de Havo en 1 leerling naar het VWO.

Schooljaar 2017-2018 gingen er van de 22 leerlingen 1 naar het praktijkonderwijs, 9 naar het VMBO, 3 naar de Mavo, 4 naar de Havo en 3 naar het VWO

Het afgelopen schooljaar zijn er 4 leerlingen naar het VMBO gegaan, 11

leerlingen naar de Mavo, 3 leerlingen naar de Havo en 4 leerlingen naar het VWO.

### 9.1 Sterkte/zwakte analyse van de school

Op school werken we met een kwaliteitsinstrument. Daarmee krijgen we zicht op de sterke en de zwakke punten van de school. Die gegevens, en de gegevens van het inspectiebezoek (te vinden op Internet), de ouderenquête, (de uitslag hebben we gepresenteerd op de ouderavond) een enquête onder leerlingen en eigen waarnemingen hebben we gebruikt om het schoolplan te ontwikkelen. Dit is richtinggevend voor de ontwikkeling van onze school.

### 9.2 Het bestuur bewaakt dat de school de gewenste kwaliteit realiseert

De scholen van PCBO Leeuwarden e.o. verantwoordt hun kwaliteit op de navolgende wijze:

1. d.m.v. het schoolplan; het bestuur beoordeelt de school vooral op
  - a. de sterkte-zwakke analyses op de terreinen leerstofaanbod, kwaliteitszorg, personeelsbeleid, zorg en begeleiding, primair proces
  - b. de meerjarenplanning van de beleidsvoornemens, m.n. op onderwijskundig terrein
2. d.m.v. het schooljaarplan; het bestuur beoordeelt de school vooral op de planmatige vertaling van het schoolplan in **Specifieke, Meetbare, Acceptabele, Realistische en Tijdgebonden** doelen.
3. d.m.v. het jaarplan strategisch beleid (als afgeleide van het 'Strategisch Beleidsplan PCBO Leeuwarden e.o.'): de directeur-bestuurder evalueert met de schooldirecties de realisatie van de jaarlijkse doelstellingen
4. d.m.v. het schooljaarverslag; het bestuur beoordeelt de school vooral op:
  - a. de realisering van de onderwijskundige doelen van het jaarplan

- b. de analyse van de opbrengstgegevens (trendanalyse)
  - c. de vertaling van a. en b. in bijstellingen van het beleid, zoals geformuleerd in schoolplan en jaarplan
- 5. d.m.v., in een cyclus van 4 jaar gehanteerde, kwaliteitskaarten. Het bestuur beoordeelt de school tenminste op de domeinen: didactisch handelen, afstemming, zorg en begeleiding, onderwijstijd en leerstofaanbod.
- 6. d.m.v. 2-jaarlijkse enquêtes onder ouders, personeel en leerlingen, waarin feedback wordt gegeven op het onderwijs en de geboden 'diensten', en d.m.v. de jaarlijkse exit-enquêtes voor groep 8.
- 7. d.m.v. een jaarlijks schoolbezoek van de directeur-bestuurder waarbij:
  - a. over het onderwijs en de geboden 'diensten' feedback wordt gevraagd aan directeur, Intern Begeleider, een personeelsgeleding (het eerste jaar) of een vertegenwoordiging van ouders (het tweede jaar)
  - b. alle hierboven genoemde documenten de basis zijn voor de bewaking van de kwaliteit van het onderwijs en de geboden diensten
- 8. d.m.v. een jaarlijks schoolbezoek van de zorgcoördinator waarbij een oordeel wordt gevormd over de opbrengsten en de zorgcyclus a.d.h.v. vragenlijsten. Het waarderingskader van de inspectie is daarbij leidend.
- 9. Bij risico's:
  - a. d.m.v. een 'Plan van Aanpak' en 3 maandelijkse rapportage over de verbeteringen
  - b. d.m.v. halfjaarlijkse rapportage over de tussentijdse opbrengsten

### 9.3 Enquêtes

Elke 2 jaar wordt er onder **ouders** een enquête gehouden over de school. De laatste in het vorig schooljaar. Hieruit

kwam naar voren dat de ouders erg tevreden waren over de Prins Mauritschool. Ouders geven de school een 8!

Opmerkingen werden gemaakt over de goede sfeer ("intieme huisgevoel"), de wijze van lesgeven ("er wordt heel goed les gegeven en sociaal met de leerlingen omgegaan, helemaal goed") en het vermogen verschillende culturen samen te laten werken. De weg van school naar huis wordt als aandachtspunt genoemd en een paar antwoorden laten een goed gemiddelde zien, maar met een groter verschil in score. Verder kwamen er uit deze enquête geen opvallende verbeterpunten naar voren. Opvallend is wel de zeer lage respons van 14%. We zullen daarom vooral blijven inzetten op:

1. de ouder als samenwerkingspartner
2. duidelijkheid geven over verwachtingen
3. de bouw van de school geeft kansen de verkeerssituatie te verbeteren

Afgelopen jaar is er ook een enquête gehouden onder de **leerlingen** van onze school. Het beeld dat daaruit is gekomen is ronduit positief: er wordt op alle onderdelen hoger dan het landelijk gemiddelde gescoord! (cijfer 7,7)

1. De leerlingen vinden dat lessen voldoende aantrekkelijk zijn en dat leerkrachten de leerlingen enthousiast maken voor leren
2. De leerlingen ervaren weinig angst of ruzie en er wordt op school niet echt gepest
3. Alle kinderen horen erbij en de leerkrachten helpen goed als je iets moeilijk vindt

Uitspraken:

- "je hebt op school de vrijheid in geloven en we respecteren elkaar en de zon straalt altijd op deze school"
- "de leerlingenraad is goed en als je binnenkomt hoor je gelijk "goedemorgen" van de juffen en dat is fijn!!!!"

De kinderen geven ons ook aandachtspunten mee, variërend van de toiletten, ruzies en de uitstraling van lokalen.

De gegevens van de enquête hebben we gebruikt bij het maken van ons nieuwe schoolplan.



## 10. Schooltijden

Onze IKC is elke dag geopend van 7.30u. tot 18.30u. In ons IKC gebouw kunt u terecht voor dagopvang, buitenschoolse opvang, speelleergroepen en onderwijs.

Voor onderwijs kunnen leerlingen elke dag bij ons terecht van 8.30u. tot 14.00u.:

de kinderen van de groepen 1 t/m 8 gaan dagelijks naar school. Gemiddeld moeten alle leerlingen gedurende 8 jaar 940 uren per jaar onderwijs volgen (totaal 7520u.). Wij kiezen er voor om ruim boven dit streefgetal te blijven. Daarom zijn we terughoudend in het verlenen van extra vrije dagen. We vinden het belangrijk dat onze leerlingen voldoende leertijd krijgen.

De kinderen eten met de leerkracht tussen 12.00u. en 12.30u. op school.

Na schooltijd organiseren wij nog naschoolse activiteiten op het gebied van taal, sport en cultuur.

Om de lestijd zo optimaal mogelijk te benutten moeten de kinderen op tijd aanwezig zijn.

## 11. Praktische zaken

### 11.1 Verzekering

Het bestuur van onze vereniging heeft voor alle leerlingen een verzekering afgesloten voor ongevallen. Dat betekent dat uw kind, niet alleen tijdens de schooluren, maar ook een uur voor en na schooltijd en tijdens schoolreizen en excursies verzekerd is voor letsel door

ongevallen. Let wel, er is dus geen aansprakelijkheidsverzekering. Ook auto's die voor de school rijden, excursies, schoolreisjes e.d. zijn door het bestuur verzekerd.

### 11.2 Buitenschoolse opvang

Voor buitenschoolse opvang (voor- en na schooltijd) kunt u op ons IKC terecht. Hiervoor hebben we de samenwerking met Sinne Kinderopvang als professionele partner. Als u gebruik wilt maken van deze voorziening belt u dan met ons IKC of kijkt u even op de website van de Sinne Kinderopvang, [www.sinnekinderopvang.nl](http://www.sinnekinderopvang.nl)

### 11.3 Ziekte

Wilt u bij ziekte van het kind dit voor schooltijd doorgeven?  
Wanneer een kind langer ziek is wordt hij/zij thuis bezocht.

Bij ziekte van een juf of meester komt er een invalkracht. Wanneer er geen invalkracht beschikbaar is, wordt intern een oplossing gezocht en bij onmogelijkheden worden leerlingen, na contact met ouders, naar huis gestuurd. (leest u daarvoor ook **6.5.**)

### 11.4 Verlof

In sommige gevallen heeft uw kind recht op verlof. Hiervan is echter alleen sprake in bijzondere gevallen, zoals trouwerijen, begrafenissen en huwelijksjubilea. Het aanvragen van verlof moet via de directie plaats vinden. Leest u daarvoor ook **5.2**

Een enkele keer volgt het team een cursus onder schooltijd of zijn leerkrachten druk met planvorming. De kinderen zijn dan vrij. Dit wordt vroegtijdig aan u meegedeeld en zo mogelijk in de activiteitenkalender al aangegeven. De activiteitenkalender vindt u als bijlage achterin deze schoolgids.

### 11.5 Schoolfotograaf

Eén keer in de twee jaar komt de schoolfotograaf. Meestal in het begin van het jaar. Hij maakt portret- en groepsfoto's. Natuurlijk mogen broertjes en zusjes samen op de foto. Afhankelijk van het aantal foto's dat u afneemt, betaalt u tussen de 6 en 12 euro voor de schoolfoto's.

### **11.6 Verjaardagen**

Groot feest voor uw kind. Nog ... nachtjes slapen en dan is het zover! Op school wordt de jarige toegezongen en uitgekeken naar de traktatie. De jarige mag met een paar kinderen langs de groepen voor een felicitatie en een mooie kaart.

Alleen de kinderen in de eigen groep worden getrakteerd. We vertrouwen erop, dat u zult proberen een traktatie te kiezen, die niet schadelijk is voor het gebit en de gezondheid. We geven daarin enige vrijheid, omdat we vinden dat jarig zijn ook feest is.

We merken dat er soms wel erg royaal getrakteerd wordt. Dat is dan echt te veel van het goede. Wilt u wijs omgaan met de vrijheid die wij hierin geven. Dat voorkomt dat we moeten ingrijpen op een feestdag van uw kind.

De kleuters gaan alleen langs de groepen van de onderbouw.

### **11.7 Gymkleding**

De kleuters hebben geen speciale gymkleding nodig, wel gym schoenen met een stroeve zool. Schoenen met klittenband of elastiek zijn zowel voor de kinderen als voor de leerkrachten het gemakkelijkst. (stoffen zakjes voor de gymkleding worden door school beschikbaar gesteld, zodat die aan de kapstok gehangen kunnen worden)  
Voor de kinderen van groep 3 t/m 8 is wel speciale gymkleding nodig zodat na de gymnastiekles de "gewone" kleren weer kunnen worden aangetrokken.

### **11.8 Schoolbenodigdheden**

Het is niet nodig, dat de kinderen potloden, kleurpotloden, pennen e.d. mee naar school nemen. De basis wordt door de school verstrekt.

In de groepen 6, 7 en 8 wordt huiswerk meegegeven. In groep 8 krijgen de kinderen een agenda. Wilt u de kinderen voor het meenemen van huiswerk een stevige tas laten gebruiken? In groep 1 krijgen de kinderen een groeimap. Deze speciale map gaat mee t/m groep 8.

### **11.9 Sponsoring**

Op de Prins Maurits zijn we terughoudend als het gaat om sponsoring van onze onderwijsactiviteiten. Indien we toch besluiten contacten aan te gaan met het bedrijfsleven of andere instellingen, wordt instemming gevraagd van de medezeggenschapsraad. De sponsoractiviteiten worden dan verantwoord door de inkomsten en de gevraagde tegenprestatie te vermelden. We vinden het belangrijk dat:

- \*sponsoring niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de school in gevaar brengt
- \*sponsoring verenigbaar is met de statutaire grondslag van de vereniging PCBO Leeuwarden, alsook de doelstellingen van de school en het onderwijs
- \*de school niet in een afhankelijkheidsrelatie tot de sponsor mag komen te verkeren

### **11.10 Bibliotheek**

De bibliotheek heeft geen vestiging meer in de wijk. Dat vinden we als school erg jammer. Een talige omgeving vinden wij belangrijk voor onze leerlingen. Daarom kiezen wij voor project DEBOS: de bibliotheek op school. Dit project geeft ons de kans de bibliotheek als samenwerkingspartner in de school te hebben. We stemmen activiteiten met elkaar af.

## 11.11 Schoolarts

### Uw kind en de jeugdgezondheidszorg

De jeugdgezondheidszorg volgt de gezondheid en ontwikkeling van kinderen van 0-19 jaar. De GGD is partner binnen het Centrum voor Jeugd en Gezin. Alle ouders van kinderen die 5 jaar zijn en/of ouders van kinderen uit groep 7, ontvangen thuis een uitnodiging voor een gezondheidsonderzoek voor hun kind door de doktersassistent, arts of verpleegkundige. Voorafgaand aan het onderzoek ontvangen de ouders/verzorgers een vragenlijst.

### 5-jarige kinderen

Dit onderzoek bestaat uit een uitgebreid lichamelijk onderzoek en een gesprek over opvoeding, gedrag en gezondheid, zoals groei, motoriek, spraak en taal.

### Groep 7

Dit is een onderzoek van de lichamelijke groei en een gesprek over opvoeding, gedrag, sociale ontwikkeling.

Ouders, kinderen of de school (in overleg met ouders) kunnen bij vragen of zorgen altijd terecht bij de jeugdgezondheidszorg voor een extra onderzoek of gesprek. U kunt zelf contact opnemen met de jeugdarts of –verpleegkundige van GGD Fryslân Jeugdgezondheidszorg via 088 22 99 444.

### Sociaal wijkteam

Medewerkers van het sociaal wijkteam zijn regelmatig te vinden op onze school: Bianca Brouwer en Bouwe de Jong. U kunt de medewerkers rechtstreeks benaderen bij vragen over opvoeding, zorg, hulp bij formulieren of aanvragen (financiële) ondersteuning, etc. Bianca of Bouwe staat u dan te woord en zal u verder helpen. Nog even de contactgegevens: b.dejong@wijkteamnoord.nl

## 11.12 Pauze

Tijdens de ochtendpauze kunnen de kinderen hun fruit (gr. 1-3) en brood opeten. Voor het nuttigen van snoep, kauwgum en chips vinden we school geen goede plek. Ook drinken is op school toegestaan, liever geen blikjes.

## 11.13 Geldzaken

### Stichting Leergeld en de gemeente Leeuwarden

Stichting Leergeld heeft als missie het voorkomen van sociale uitsluiting van kinderen uit gezinnen met minimale financiële middelen. Leergeld biedt kansen aan kinderen in de leeftijd van 4 tot 18 jaar om te kunnen deelnemen aan b.v. een sportvereniging. Het lidmaatschap wordt jaarlijks tot een bepaald bedrag betaald. Ook de kosten van een schoolreis of –kamp kunnen worden vergoed.

Ouders die menen in aanmerking te komen voor een financiële ondersteuning kunnen dit aangeven bij de directie van de school of contact zoeken via [www.leergeldleeuwarden.nl](http://www.leergeldleeuwarden.nl).

Het motto van Leergeld is: "Alle kinderen mogen meedoen".

Ook de gemeente Leeuwarden heeft een aantal regelingen voor gezinnen met een laag inkomen. Denk aan gratis zwemles voor leerlingen uit groep 5 t/m 8. Meer informatie vindt u op [www.leeuwarden.nl/minima](http://www.leeuwarden.nl/minima).

### 11.14 Privacy

Op de Prins Mauritschool wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen, en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt. De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerlinggegevens. De school heeft met haar leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. Leerlinginformatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet.



Jaarlijks wordt aan ouders gevraagd of zij toestemming geven voor het delen van foto's en/of video's door de school op social media, nieuwsbrieven en/of websites. De school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor het delen van foto's en/of video's door ouders, die niet gevraagd zijn door de school om beelden vast te leggen.

In het Privacyreglement, het beleidsplan Privacy en de procedure Meldplicht Datalek is beschreven hoe de vereniging voor PCBO Leeuwarden e.o. omgaat met haar leerling-gegevens, wat de rechten zijn van ouders en leerlingen en hoe een datalek gemeld moet worden. Deze documenten kunt u lezen op de website van PCBO Leeuwarden e.o. ([www.pcboleeuwarden.nl](http://www.pcboleeuwarden.nl)).

### 11.15 Schoolreis

Eenmaal per jaar gaan we met de kinderen op schoolreis. De schoolreis heeft geen nadrukkelijk educatief karakter. De groepen 1 en 2 gaan naar de kinderboerderij (kosten ongeveer 7 euro).

### 11.18 Vakanties

De vakantietijden worden zoveel mogelijk afgestemd op de vakantietijden van andere scholen in Leeuwarden:

<b>VAKANTIEREGELING 2019 - 2020</b>	
<b>Eerste schooldag</b>	<b>ma. 26-08-2019</b>
Herfstvakantie	ma. 21-10-'19 t/m vrij. 25-10-'19
Kerstvakantie	ma. 23-12-'19 t/m vrij. 03-01-'20
Voorjaarsvakantie	ma. 17-02-'20 t/m vrij. 21-02-'20
Paasvakantie	vrij. 10-04-'20 t/m ma. 13-04-'20
Meivakantie	ma. 27-04-'20 t/m vrij. 08-05-'20
Hemelvaart	do. 21-05-'20 t/m vrij. 22-05-'20
Pinksteren	ma. 01-06-'20
Zomervakantie 2019	vrijdag 03-07-'20 t/m vrij. 14-08-'20

*Extra vrije dagen voor alle kinderen:*

- 18 oktober 2019 verhuisdag vertrek schoolgebouw – *direct voor de herfstvakantie*
- 28 oktober 2019 verhuisdag nieuw schoolgebouw – *direct na de herfstvakantie*
- 11 november 2019 roostervrije dag
- 24 februari 2020 studiedag
- 28 februari 2020 roostervrije dag
- 02 juni 2020 personeelsreis – *direct na pinksteren*
- 17 juni 2020 roostervrije dag

### 11.20 Inspectie van het onderwijs

De groepen 3 t/m 7 reizen naar hun bestemming met een touringcar. De kinderen uit groep 8 gaan op kamp. De schoolreizen vinden plaats in mei/juni. De kinderen zijn verdeeld in groepjes die begeleid worden door leerkrachten, ouderraadsleden en ouders. De kosten voor een schoolreis zijn ongeveer 30 euro. De kinderen kunnen hier op maandagmorgen voor sparen.

### 11.16 Sportdag

Jaarlijks wordt er onder leiding van de leerkrachten de Koningsspelen georganiseerd. De kinderen van de groepen 1 t/m 8 doen hier aan mee.

### 11.17 Zomerfeest

Voor alle kinderen is er aan het einde van het schooljaar een zomerfeest. Dit feest heeft jaarlijks een ander thema en de kinderen kunnen die dag verkleed op school komen. *Voor bovengenoemde dagen gelden soms afwijkende schooltijden*

Bij vragen over het onderwijs, mag u  
altijd rechtstreeks contact opnemen  
met de inspectie:  
Inspectie van het onderwijs  
[Info@owinsp.nl](mailto:Info@owinsp.nl)  
[www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)  
tel.: 0800 – 8051 (gratis)

**Activiteiten – jaarkalender 2019 – 2020**

26 aug. '19	Eerste schooldag voor de kinderen
09 sept '19	Informatieavond
02 okt. t/m 13 okt. '19	Kinderboekenweek: <i>Reis mee!</i>
10 okt. '19	Presentatie kinderboekenweek aan ouders (13.45u.)
18 okt. '19	<b>inpakken voor de verhuizing</b> – alle kinderen zijn vrij
28 okt. '19	<b>uitpakken en inrichten</b> – alle kinderen zijn vrij
29 okt. '19	<b>eerste schooldag in ons nieuwe gebouw</b> (in november/december opening)
05 nov. '19	Open dag voor nieuwe ouders
11 nov. '19	Roostervrije dag: alle kinderen zijn vrij
05 dec. '19	Sinterklaas
19 dec. '19	Kerstviering
24 febr. '20	Themadag PCBO, alle kinderen zijn vrij
28 febr. '20	Roostervrije dag: alle kinderen zijn vrij
09 en 10 maart '20	Rapporten en 10 – minuten gesprekken
Week 13	Themaweek kunst en cultuur/Fryske kultuerwike
17 april '20	Koningsspelen
23 april '20	Paasviering
Week 19	Themaweek vrijheid en bevrijding
02 juni '20	Personeelsreis – alle kinderen zijn vrij
17 juni '20	Roostervrije dag: alle kinderen zijn vrij
18 juni '20	Schoolreis
22 en 23 juni '20	10 – minuten gesprekken onderbouw en facultatief voor groep 4 en 5; kind-oudergesprekken groep 6, 7 en 8
25 juni '20	Rapporten
01 juli '20	Musical en slotavond
02 juli '20	Laatste schooldag voor de kinderen; schoolfeest



## OUDERRAAD



Van links naar rechts, achteraan beginnen:

Madelon Lammering – moeder van Dilana, groep 4

Angelina Hoekstra - moeder van Boy, Vanessa en Lianda groep 7/5/2 (voorzitster)

Astrid Sikkema – moeder van Guido, groep 2

Hanny Buining – moeder van Rosely, groep 4

Levina Diender – moeder van Levi, groep 4

Monika Hepkema – moeder van Mark, groep 2

Onze ouderraad staat u graag te woord als u ideeën, suggesties, vragen of opmerkingen heeft t.a.v. activiteiten op onze school.

### **De Medezeggenschapsraad**

Op iedere school worden beslissingen genomen. Beslissingen die direct te maken hebben met het onderwijs, bijvoorbeeld over de keuze van een methode, huiswerk of de groepsverdeling. Maar ook beslissingen die betrekking hebben op de school als geheel, zoals o.a. verandering van onderwijskundige doelstelling van de school. De school heeft een directie die belast is met de dagelijkse leiding op school.

#### **Wat is de MR?**

Iedere school in Nederland heeft een zogenaamde medezeggenschapsraad (MR). In de MR zijn zowel ouders als leerkrachten vertegenwoordigd. De MR denkt en praat mee over de inhoud en organisatie van het onderwijs op de school.

#### **Wat zijn de taken van de MR?**

Omdat de Prins Mauritschool deel uit maakt van het PCBO Leeuwarden is het bestuur van deze vereniging eindverantwoordelijk voor de beslissingen die genomen worden. Belangrijke besluiten neemt het bestuur of de directie niet alleen, maar doet dat in overleg. Net zoals de regering overleg voert met de Tweede Kamer of een bedrijf met de ondernemingsraad. Zij luisteren naar de argumenten die de medezeggenschapsraad naar voren brengt.

In het reglement staat omschreven bij welke onderwerpen de MR adviesrecht heeft en bij welke onderwerpen zelfs instemmingsrecht.

Adviesrecht wil zeggen, dat de directeur serieus moet reageren op elk advies dat de MR geeft. Dat betekent echter niet dat ieder advies van de MR zonder meer overgenomen wordt.

Dat ligt anders voor beslissingen waarop de MR instemmingsrecht heeft. De directeur kan zonder instemming van de MR dergelijke besluiten niet nemen.

De verschillende geledingen in de MR hebben één gemeenschappelijk belang: het schoolbelang.

#### **Wie zitten er momenteel in de MR?**

De MR bestaat uit een gelijke gekozen vertegenwoordiging van ouders en personeelsleden. De MR van de Prins Mauritschool bestaat uit 4 leden, 2 ouders en 2 personeelsleden:

*Juf Elizabeth v.d. Boon*  
*Juf Laura v.d. Meer (secretaris-vacature)*  
*Mevr. De Ridder (algemeen lid)*  
*Mevr. Mahamed (algemeen lid)*

Bij vragen aan of opmerkingen over de MR (inclusief suggesties voor onderwerpen die de MR op zou moeten pakken), kunt u altijd een mail sturen naar [mr@deprinsmauritschool.nl](mailto:mr@deprinsmauritschool.nl) of langskomen op school.

#### **Wat is de GMR?**

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) is een overkoepelend orgaan waarin de medezeggenschapsraden van alle scholen van de Vereniging zijn vertegenwoordigd. Net als de MR heeft ook de GMR een aantal rechten. De GMR houdt zich bezig met zaken die de school overstijgen.

Als u meer informatie wilt over de werking van Medezeggenschap in het Basisonderwijs kunt op de sites terecht van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap ([www.minocw.nl](http://www.minocw.nl)) en van de Besturenraad in het Christelijk Onderwijs ([www.besturenraad.nl](http://www.besturenraad.nl)).